



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 1/29**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2023 - SAS**

O MUNICÍPIO DE PELOTAS, através do Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H, sito à Rua General Osório, nº 938 (2º andar) – Centro – Pelotas/RS – CEP 96.020-000 - Fone: (53) 99136-5094, torna público que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, do Tipo **Menor Preço**, para REGISTRO DE PREÇOS, COM VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES, sob número 214/2023 - SAS, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **aquisição de móveis, sendo que os itens 01 ao 09 e 11 ao 27 destinam-se exclusivamente à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I, Anexo II e Anexo III que acompanham o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentada pelos Decretos Municipais nºs 4.559/2003, modificado pelo Decreto Municipal 5064/2008, Lei Municipal nº 5.645/2009, Decreto Federal 7.892/13, Decreto Federal nº 8.538/2015, Decreto Federal nº 10.273/2020, Lei Complementar Federal 123/2006 e 147/2014, Lei Federal 11.488/2007 e Lei Federal 8.666/93, subsidiariamente, observadas as alterações posteriores e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: **das 8h do dia 08/02/2024 às 08h30min do dia 08/03/2024;**

Início da Sessão de Disputa de Preços: às **9h do dia 08/03/2024** no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) Outras informações referente ao edital, poderão ser obtidas no D.C.G. à Rua General Osório, 938 – Centro, através do telefone nº (53) 99136-5094, acessando o endereço: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, para dirimir dúvidas referente ao sistema operacional.

**Gislaine Duarte Rodrigues**  
Chefe de Compras Governamentais



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 2/29**

**PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2023 - SAS**

O MUNICÍPIO DE PELOTAS, através do Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H, sito à Rua General Osório, nº 938 (2º andar) – Centro – Pelotas/RS – CEP 96.020-000 - Fone: (53) 99136-5094, torna público que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo **menor preço**, para REGISTRO DE PREÇOS, COM VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES, sob número 214/2023 - SAS, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **aquisição de móveis, sendo que os itens 01 ao 09 e 11 ao 27 destinam-se exclusivamente à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I, Anexo II e Anexo III que acompanham o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentada pelos Decretos Municipais nºs 4.559/2003, modificado pelo Decreto Municipal 5064/2008, Lei Municipal nº 5.645/2009, Decreto Federal 7.892/13 Decreto Federal nº 8.538/2015, Lei Complementar Federal 123/2006 e 147/2014, Lei Federal 11.488/2007, e Lei Federal 8.666/93, subsidiariamente, observadas as alterações posteriores e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: **das 8h do dia 08/02/2024 às 08h30min do dia 08/03/2024;**

Início da Sessão de Disputa de Preços: às **9h do dia 08/03/2024** no endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), horário de Brasília - DF.

#### **I - DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 1.1** Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores – INTERNET.
- 1.2** A realização do procedimento estará a cargo do Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H e da Administradora do Pregão Eletrônico, empresa contratada para, através da Rede Mundial de Computadores, prover o sistema de compras eletrônicas.
- 1.3** A licitante deverá fazer o seu cadastramento junto a Ecustomize Consultoria em Software Ltda. através do portal de compras municipais, acessando o seguinte endereço: <http://www.portaldecompraspublicas.com.br/> e preencher o Termo de Adesão, onde qualquer pessoa física ou jurídica, que manifeste interesse em cadastrar-se e apresente a documentação exigida terá acesso ao portal.
  - 1.3.1** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
  - 1.3.2** O credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 1.4** A Administradora do Pregão Eletrônico, conjuntamente com o Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H darão sequência ao processo de Pregão.
- 1.5** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, a proponente deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
  - 1.5.1** A licitante, ao utilizar sua senha de acesso ao sistema para dar um lance no evento, terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a transação a que se refere o evento nos valores e condições do referido lance, e caso este lance seja o escolhido pelo comprador, será reputado perfeito e acabado o contrato de compra e venda do produto negociado.



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 3/29**

- 1.5.2 O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Pelotas, à Ecustomize Consultoria em Software Ltda., ao portal de compras municipais [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) responsabilidade por eventuais danos causados por uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 1.6 A licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.
- II – DOS PROCEDIMENTOS**
- 2.1 As licitantes deverão inserir suas propostas iniciais dentro do sistema até a data e horário definidos no preâmbulo deste edital.
- 2.1.1 Para inserção de suas propostas iniciais, as licitantes deverão observar rigorosamente a **validade da proposta, o prazo de entrega, a descrição e unidade de fornecimento indicando uma única marca para o produto ofertado**, dos materiais constantes do Anexo I do Edital.
- 2.2 O pregoeiro desclassificará, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às exigências do Edital.
- 2.3 Após a classificação das propostas para a participação na fase de disputa de preços, o pregoeiro dará sequência ao processo de Pregão, comunicando às licitantes classificadas na data e horário definidos no edital.
- 2.4 O julgamento das propostas será feito pelo **menor valor** de acordo com o especificado no Anexo I.
- 2.4.1 Esta licitação, para os **itens 01 ao 09 e 11 ao 27**, será processada e julgada com observância do previsto nos art. 48, III da Lei Complementar Federal 147/2014.
- 2.5 O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.
- 2.6 O preço de abertura da etapa de lances corresponde ao menor preço ofertado na etapa de propostas.
- 2.6.1 No caso de nenhum fornecedor apresentar lance na respectiva etapa, valem os valores obtidos na etapa de propostas.
- 2.7 Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os proponentes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o proponente imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.
- 2.8 As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO POR UNIDADE DE CADA ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.
- 2.9 Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contrapropostas diretamente à proponente que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.
- 2.10 Após comunicado do pregoeiro, a licitante detentor da menor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 7, na forma descrita no item 7.1.
- 2.11 Após análise do **menor lance**, bem como da possibilidade de desempate nos termos dos artigos 44 e 45 da LC 123/06, o Pregoeiro anunciará a proponente vencedora.
- 2.11.1 Poderão se beneficiar do disposto na LC 123/06 todas as empresas cujos lances situarem-se dentro do limite estabelecido no artigo 44, § 2º da lei supracitada.
- 2.11.2 Somente poderá ser deferida a possibilidade de desempate às empresas que:
- a) no momento do envio das propostas declararem, no campo específico criado pelo portaldecompraspublicas, a condição de EPP, ME ou Cooperativas;
  - b) apresentarem novos lances no prazo máximo de 5 minutos após o encerramento de



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 4/29**

cada lance e declaração do vencedor.

- 2.11.3** Havendo divergência entre o valor unitário e o global correspondente, prevalecerá o cotado em preço unitário, devendo o Pregoeiro proceder à correção no valor global.
- 2.12** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se a proponente vencedora desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a habilitação do proponente, na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço por item, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.
- III - DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E RECURSOS ADMINISTRATIVOS**
- 3.1** As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, **exclusivamente por meio de formulário eletrônico.**
- 3.1.1** Caberá, ao Pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 3.1.2** Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 3.2** Caberá recurso nos casos previstos na Lei Federal nº 10.520/02, devendo a proponente **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances, onde o pregoeiro abrirá prazo para a mesma.
- 3.2.1** A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a proponente pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.
- 3.3** A proponente que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo Pregoeiro, disporá do prazo de **03 (três) dias corridos** para a apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.
- 3.4** Os autos deste Processo permanecerão franqueados aos interessados, junto ao Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H, sito à Rua General Osório, 938 – Centro – CEP 96.020.000, Pelotas/RS.
- 3.5** A apresentação de impugnação ou recurso, após o prazo estipulado no subitem anterior, receberá tratamento de mera informação.
- IV - DO OBJETO**
- 4.1** Constitui objeto do presente Edital o **REGISTRO DE PREÇOS**, com **VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES**, para a **aquisição de móveis, sendo que os itens 01 ao 09 e 11 ao 27 destinam-se exclusivamente à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais**, conforme descrito no Anexo I – Termo de Referência deste Edital.
- 4.2** Os produtos entregues deverão estar acondicionados de forma compatível com sua conservação, em embalagens lacradas pelo fabricante.
- 4.2.1** A Administração reserva-se ao direito de não receber produtos que sejam entregues fora das embalagens originais, que apresentem sinais de violação ou que estejam em estado tal que suscitem sinais de violação ou dúvidas quanto a procedência dos mesmos.
- 4.3** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 4.4** O objeto deverá ser entregue no setor de Almoxarifado, sito a Rua Marechal Deodoro, 404 – Centro – Pelotas/RS.



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 5/29**

- 4.5 As quantidades constantes no Anexo I são estimativas, não se obrigando a Administração pela aquisição total.
- 4.6 O produto deverá ser rotulado de acordo com a legislação vigente e no rótulo das embalagens (primária e secundária), deverão estar impressas, de forma clara e indelével, as seguintes informações:
- a) Identificação do produto, inclusive a marca;
  - b) Nome e endereço do fabricante;
  - c) Data de fabricação e prazo de validade ou data de vencimento e nº do lote;
  - d) Componentes do produto (embalagem primária), inclusive os tipos e códigos de aditivos, caso utilizados;
  - e) Número do Registro no órgão competente;
  - f) Peso líquido;
  - g) Condições de armazenamento, inclusive empilhamento máximo para armazenamento e para transporte (embalagem secundária).
- 4.7 Os produtos objeto desta licitação, deverão estar dentro das normas técnicas aplicáveis, ficando, desde já, estabelecido que só serão aceitos após exame técnico efetuado pela Secretaria Municipal de Educação e Desporto, por funcionário capacitado para tal fim e, caso não satisfaçam às especificações exigidas ou apresentem defeitos e incorreções, não serão aceitos, devendo ser retirados pelo fornecedor no prazo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados a partir da notificação.

**V - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 5.1 É vedada a participação de:
- a) Empresas declaradas inidôneas por ato de qualquer autoridade competente para tanto;
  - b) Empresas sob processo de falência.
  - c) Empresas impedidas de licitar ou contratar com a Administração Pública; e
  - d) Empresas que não possuam atividade compatível com o objeto da presente licitação;
- 5.2 As empresas interessadas deverão se inscrever no endereço eletrônico constante no item I deste edital.
- 5.3 Empresas em recuperação judicial poderão participar, desde que amparadas em certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a mesma está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.

**VI - DO PREÇO E DO PAGAMENTO**

- 6.1 **O preço total deverá ser fixo em reais, com duas casas decimais, após a vírgula com arredondamento, equivalente ao de mercado na data da sessão pública de disputa de preços.**
- 6.1.1 **O preço unitário poderá ser aceito com até quatro casas decimais, desde que o valor final atenda ao disposto no item 6.1.**
- 6.2 Deverão estar incluídos no preço, todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre a execução do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, e quaisquer outros que incidam sobre a avença.
- 6.3 Os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto por determinação de Lei Federal.
- 6.4 O pagamento da empresa vencedora será feito após a emissão do empenho, conforme a efetiva entrega dos produtos, mediante a Nota Fiscal, em conta específica da contratada, dentro do cronograma fixado pela Secretaria Municipal da Fazenda deste Município.



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 6/29**

- 6.5 A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do Empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município.
- 6.6 Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
- 6.7 As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país, em 03 (três) vias.
- 6.8 Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendentes de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

**VII - DA HABILITAÇÃO**

- 7.1 Para **habilitação**, deverá a empresa vencedora apresentar, em 1 (uma) via, os documentos abaixo discriminados, **até 2 (dois) dias úteis** após a confirmação do vencedor, o que poderá ser feito no final da disputa de preços, juntamente com o **Anexo III – Ata de Registro de Preços** e a **Planilha** (Proposta Financeira) do(s) item(s), contendo os **valores (unitários e totais)**, **descrição e marca/modelo**, onde o valor deverá ser igual ou menor ao lance vencedor, conforme dispõe o item 7.1.1. Os documentos apresentados para habilitação deverão estar em **cópias autenticadas**, obrigando-se a proponente a fornecer à Comissão Julgadora os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados. **Os documentos na forma prevista neste Edital poderão ser enviados para a Secretaria Municipal da Administração e dos Recursos Humanos, sito à Rua General Osório, 938 – Centro – CEP 96.020.000, Pelotas/RS**

- 7.1.1 Na proposta financeira deverá ser indicado o nome do Banco, número da conta, o nome e número da agência, onde deverão ser depositados os pagamentos das obrigações pactuadas, bem como deverá constar o nome do representante legal da empresa para posterior assinatura do contrato quando necessário, deverá também constar a identificação da empresa proponente, a validade da proposta, o prazo de entrega, a descrição e unidade de fornecimento indicando uma única marca/modelo para o produto ofertado, dos materiais constantes do Anexo I do Edital.
- 7.1.2 Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade vencido.
- 7.1.3 Os proponentes interessados na autenticação das cópias pelo pregoeiro ou equipe de apoio, deverão procurar o Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H, após a confirmação do vencedor para proceder a autenticação.
- 7.1.4 **Os documentos deverão ser apresentados na ordem estabelecida no edital e numerados, não devendo ser entregues soltos.**
- 7.1.5 Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será **de 90 (noventa)** dias contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ e Atestado (s) de Capacidade Técnica (quando exigidos no item 7.2).
- 7.1.6 Os documentos necessários à HABILITAÇÃO e a PLANILHA DO ITENS deverão ser apresentados em envelope, lacrado, contendo identificação do proponente na face externa e ainda os dizeres:

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS**  
**PREGÃO ELETRÔNICO/RP Nº 214/2023 - SAS**  
**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:**  
**CNPJ:**

Os proponentes deverão apresentar:

- 7.2 **Documentos relativos à habilitação:**

- 7.2.1 Cópia autenticada do contrato social ou Certidão Simplificada expedida pela Junta



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 7/29**

Comercial do respectivo Estado.

- 7.2.2 No caso de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedores Individuais deverão as mesmas comprovarem sua condição de ME, EPP através da opção pelo SIMPLES NACIONAL nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/06 ou ainda como Cooperativa, nos termos do Art. 34 da Lei Federal 11.488/2007, comprovando no ano calendário anterior, receita bruta até o limite definido no Inciso II do Caput do Art. 3º da LC 123/06, ou através de comprovação de enquadramento na Junta Comercial.
- 7.2.3 Apresentação das declarações descritas conforme o Anexo II deste edital.
- 7.2.4 Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- 7.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de todos os tributos municipais do domicílio ou sede do proponente.
- 7.2.6 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional e de Certidão Negativa de Tributos Federais, expedida pela Receita Federal.
- 7.2.7 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.
- 7.2.8 Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.
- 7.2.9 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pela Justiça do Trabalho.
- 7.2.10 Em caso de apresentação de Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, considera-se certidão positiva com efeitos de negativa e serão aceitas somente as certidões onde conste a existência de débitos:
- a) Não vencidos;
  - b) Em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetuada a penhora;
  - c) Cujas exigibilidades estejam suspensas por moratória, depósito de seu montante integral ou reclamações ou recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo; e,
  - d) Sujeitos à medida liminar em mandado de segurança.
- 7.2.11 Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada, podendo a ela ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, observada as mesmas condições propostas pela vencedora.
- 7.2.12 A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.
- 7.2.13 A documentação exigida para atender a qualificação jurídica e a regularidade fiscal ao disposto nos itens 7.2.4, 7.2.5, 7.2.6, 7.2.7, 7.2.8 e 7.2.9 poderá ser substituída, conforme disposto no parágrafo 3º do Art. 32 da Lei Federal nº 8.666/93, **pelo extrato do SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores)**, com validade plena; conforme Decreto 5.064 de 24 de março de 2008, ou
- 7.2.13.1 A documentação exigida para atender a qualificação jurídica, a regularidade fiscal e trabalhista ao disposto nos itens 7.2.1, 7.2.4, 7.2.5, 7.2.6, 7.2.7, 7.2.8 e 7.2.9 poderá ser substituída, pelo **CRC (Certificado de Registro Cadastral do Município de Pelotas)**, com validade plena, conforme disposto no parágrafo 3º do Art. 32 da Lei Federal nº 8.666/93.



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 8/29**

**7.2.13.1.1** As empresas interessadas poderão requerer o Certificado de Registro Cadastral do Município de Pelotas, no Departamento de Compras Governamentais da Secretaria de Administração e dos Recursos Humanos, até o terceiro dia útil anterior à data de recebimento dos envelopes, desde que o requerimento seja deferido até esta data.

**7.2.13.1.2** O prazo de 03 (três) dias úteis também deverá ser respeitado pelas empresas que necessitarem atualização do Certificado de Registro Cadastral do Município de Pelotas.

**7.2.14** Os documentos exigidos na licitação que o **extrato do SICAF ou CRC** não substituir deverão ser apresentados pela licitante. Ressalte-se que o **extrato do SICAF ou CRC** que apresentar documentos com prazo de validade vencido, só será aceito para fins de habilitação em procedimento licitatório, se vier acompanhado dos novos documentos válidos.

**7.2.15** Com base nos Artigos 42 e 43 da Lei Complementar Federal 123/06 fica esclarecido que as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais, devem apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que essa apresente alguma restrição.

#### **VIII- DO PRAZO PARA A ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1** O Pregoeiro adjudicará o objeto licitado à vencedora do certame, quando não houver recurso. Ficará a cargo da Autoridade Competente adjudicar o objeto, quando houver interposição de recursos e, homologará o resultado da licitação, convocando o adjudicatário a assinatura da Ata de Registro de Preços dentro do prazo de no máximo, 5 (cinco) dias consecutivos, a contar da data em que a mesma for convocada para fazê-lo junto ao Município.

**8.2 O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias corridos, contados do dia posterior ao dia de abertura do Pregão.**

**8.3** A Administração poderá, quando a empresa proponente vencedora, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta e no prazo e condições estabelecidas no item 8.1, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a assinatura da Ata de Registro de Preços, retomar a Sessão Pública e convidar os demais proponentes classificados, seguindo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar a licitação independentemente da cominação do Art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

**8.4** Decorrido o prazo do item 8.1, dentro do prazo de validade da proposta, e não comparecendo à Prefeitura o proponente convocado para a assinatura da Ata de Registro de Preços, será ele havido como desistente, ficando sujeito às seguintes sanções, aplicáveis isolada ou conjuntamente:

- a) Multa de 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta;
- b) Impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.

**8.4.1** A multa de que trata a alínea “a” do item 8.4 deverá ser recolhida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, será ele havido como desistente.

#### **IX – DAS PENALIDADES**

**9.1** O licitante que apresentar documentação falsa ou deixar de entregar documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver proposta, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato, e das demais cominações legais.

- a) O prazo para defesa prévia será de cinco dias úteis a contar da notificação;
- b) Caberá recurso no prazo de cinco dias a contar da publicação da sanção no Diário Oficial;





D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**

**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 9/29**

- c) As penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal no *portaldecompraspublicas*, e no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período;
- d) Somente a autoridade que registrou as penalidades no *portaldecompraspublicas* poderá fazer a sua retirada.
- 9.2** Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no Art. 87 da Lei Federal 8.666/93, das quais destacam-se:
- a) Advertência;
- b) Multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;
- c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;
- d) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 02 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.
- 9.2.1** Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.
- 9.2.2** Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e", do item 9.2, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.
- 9.2.3** O recurso ou o pedido de reconsideração relativos às penalidades acima dispostas será dirigido ao Pregoeiro, o qual o encaminhará à Secretaria requisitante do presente processo licitatório que deverá decidir sobre os mesmos no prazo de 03 (três) dias úteis.

**X - DAS OBRIGAÇÕES**

**10.1 Do Município:**

- 10.1.1** Atestar nas notas fiscais/ faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- 10.1.2** Aplicar à empresa vencedora penalidades, quando for o caso;
- 10.1.3** Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;
- 10.1.4** Efetuar o pagamento à Contratada conforme disposto no item 6.4, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;
- 10.1.5** Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

**10.2 Da Empresa Vencedora:**

- 10.2.1** Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital;
- 10.2.2** Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- 10.2.3** Deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 10.2.4** Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 10/29**

- 10.2.5** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.2.6** Reparar, a seu custo, os prejuízos causados pelo não cumprimento das normas de segurança adequadas ao transporte e estocagem do produto até a sua entrega;
- 10.2.7** Responsabilizar-se pelos custos de transporte para entrega dos produtos.

**XI - DA ENTREGA E DO PRAZO**

- 11.1** Os produtos deverão ser entregues conforme estabelecido no Termo de Referência – Anexo I, pelo período de 12 (doze) meses, sendo que as entregas deverão ser realizadas em até 10 (dez) dias úteis, após a solicitação da contratante, mediante o recebimento da Nota de Empenho.
- 11.2** A entrega do objeto deste edital será feita no setor de Almoxarifado, sito a Rua Marechal Deodoro, 404 – Centro – Pelotas/RS, a quem caberá conferi-lo, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do Edital.
- 11.3 O prazo de validade dos produtos na data da entrega não deverá ser inferior ao que consta na descrição de cada item no Anexo I – Termo de Referência.**
- 11.3.1 Os produtos que não corresponderem ao prazo de validade estipulado no item 11.3, não serão aceitos mediante “carta de compromisso” ou documento equivalente, que assegure o futuro cumprimento de tal prazo. Serão imediatamente devolvidos, ficando as despesas decorrentes a cargo da empresa vencedora.**
- 11.4** Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.
- 11.5** Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor no prazo de 5 (cinco) dias contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 5 (cinco) dias.
- 11.6** A Secretaria terá o prazo máximo de 07 (sete) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, notificando a Contratada para substituição do objeto entregue quando em desacordo com as especificações.
- 11.7** O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita execução do contrato (empenho), ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 11.8** Ainda que haja recebimento inicial do objeto, em função de tratar-se de fraldas, poderá a Secretaria, após uso das mesmas e verificação de inconformidades pelos usuários, solicitar troca do produto, dentro do valor já pago, conforme pedido.

**XII - DO PRAZO DE VALIDADE**

- 12.1** O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da respectiva Ata de Registro no jornal diário, de grande circulação no Município de Pelotas.

**XIII - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 13.1** O cancelamento do registro de preços da licitante vencedora ocorrerá nas hipóteses e condições que seguem:
- a)** recusar-se a entregar o objeto adjudicado, no todo ou em parte, após o prazo preestabelecido pela Administração;
  - b)** incorrer em atraso na entrega de qualquer item adjudicado, no prazo requerido pela Administração e estabelecido neste procedimento licitatório;
  - c)** falir ou dissolver-se;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 11/29**

D.C.G.
Fls. _____
VISTO

d) transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste Contrato.

#### **XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 14.1** Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ou apresentarem proposta relativa ao presente PREGÃO.
- 14.2** A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 14.3** A empresa licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 14.4** No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:
- a) adiada sua abertura;
  - b) alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.
- 14.5** Na proposta financeira deverá ser indicado o nome do Banco, número da conta, o nome e número da agência, onde deverão ser depositados os pagamentos das obrigações pactuadas, bem como deverá constar o nome do representante legal da empresa para posterior assinatura do contrato quando necessário, deverá também constar a identificação da empresa proponente, a validade da proposta, o prazo de entrega, a descrição e unidade de fornecimento indicando uma única marca para o produto ofertado, dos materiais constantes do Anexo I do Edital.
- 14.6** Deverá ser encaminhado juntamente com os documentos de habilitação e proposta financeira, o Anexo III – Ata de Registro de Preços, devidamente preenchida em original ou cópia autenticada.
- 14.7** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará o afastamento da licitante, desde que, seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 14.8** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as licitantes, desde que, não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.9** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- 14.10** É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 14.11** Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal** da **Microempresa** ou **Empresa de Pequeno Porte** estas não serão inabilitadas, podendo participar do certame licitatório.
- 14.11.1** Antes da adjudicação do item à vencedora, sendo ela **Microempresa** ou **Empresa de Pequeno Porte**, será verificada sua regularidade fiscal.
  - 14.11.2** Havendo alguma restrição na regularidade fiscal será aberto prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para apresentar a regularização da restrição. Este prazo poderá ser prorrogado, por igual período, a critério da Administração.
  - 14.11.3** A não regularização da documentação no prazo previsto do item 14.11.2 implicará em decadência ao direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação para a adjudicação do objeto, assinatura do contrato (quando for o caso) ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 12/29**

- 14.12** A participação nesta licitação implica aceitação de todos os termos deste Edital.
- 14.13** O Município de Pelotas adjudicará o objeto desta Licitação a **um ou mais Proponentes**, reservando-se, entretanto, o direito de contratar parcialmente o objeto, sem que advenha disto, direito a qualquer reivindicação ou indenização.
- 14.14** A apresentação da proposta será a evidência de que o Licitante examinou e aceitou completamente as normas desta Licitação, e que obteve da Prefeitura Municipal de Pelotas todos os esclarecimentos satisfatórios à sua confecção, inclusive referente às normas, instruções e regulamentos necessários.
- 14.15** Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da cidade de Pelotas/RS, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.
- 14.16** Não será aceita “carta de compromisso” ou documento equivalente, que vise quaisquer alterações das cláusulas do edital.
- 14.17** Esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital, poderão ser obtidos junto ao Departamento de Compras Governamentais – S.A.R.H pelo telefone: (53) 99136-5094, bem como o envio de documentação, serão atendidos durante o expediente, de segunda a sexta-feira das 08h às 14h, ou via e-mail [licitacaoopmpelotas@gmail.com](mailto:licitacaoopmpelotas@gmail.com)
- 14.18** Fazem parte deste Edital:
- 14.18.1** Anexo I – Termo de Referência;
  - 14.18.2** Anexo II – Declaração; e
  - 14.18.3** Anexo III – Ata de Registro de Preços.

**Gislaine Duarte Rodrigues**  
Chefe de Compras Governamentais



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS  
S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 13/29

PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2023 - SAS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

I - OBJETO:

1.1 Aquisição de móveis.

II - ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DO OBJETO:

ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR MÉDIO UNITÁRIO
01	Unidade	100	Cadeira diretor giratória, na cor preta, de alta resistência, espumas injetadas em poliuretano de alta densidade, assento e encosto confeccionado em espuma injetada (espuma de 50 a 60 mm) e madeira tipo compensado. Dimensões aproximadas: assento de 480 mm de largura e 460 mm de profundidade; encosto de 450 mm de largura e 480 mm de altura. Confeccionada em tecido 100% polipropileno. Braços reguláveis, com acionamento por botão na lateral, confeccionada em polipropileno. Base giratória com estrutura interna em aço, com regulagem de altura a gás (coluna a gás protegida com capa telescópica), inclinação do encosto por meio de alavanca e manipulador. Rodízios em PP, rodízio duplo de duplo giro. Capacidade de 120Kg. Altura máxima da cadeira: 54 cm. Altura mínima: 43 cm. Garantia mínima de 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 582,65
02	Unidade	120	Mesa de escritório/escrivania 02 gavetas. Medindo aproximadamente (L x P x A): 1200 x 700 x 740 mm, confeccionada em MDF com espessura de 20 mm, na cor azul ou tabaco, com filete de acabamento em PVC na cor cinza. Estrutura metálica, formada por tubos oblongo haste dupla, com espessura de 1,2 mm. Com acabamento em pintura epóxi-pó na cor preto, com sapatas de polipropileno e pés com regulagem de altura. Com gaveteiro fixo abaixo do tampo, confeccionado com o mesmo material e acabamento do móvel, para 02 gavetas com chave, na cor azul. Deverá ser entregue montado. Garantia de 06 (seis) meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 280,02
03	Unidade	20	Armário baixo, em MDP, com 2 portas, 1 prateleira interna, nas seguintes dimensões (L x P x A) 0,85 x 0,40 x 0,75 m. Com tampo de 15 mm de espessura, revestido em lâmina de melamínico e bordas em PVC flexível. Com 2 chaves, na cor tabaco ou azul e bordas cinzas. Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 371,83



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 14/29**

04	Unidade	40	Armário alto, em MDP e laterais com PVC flexível com 02 portas e 03 prateleiras, com chave. Na cor azul ou tabaco. Nas seguintes dimensões (A x L x P) 156 x 80 x 35 cm. Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 468,42
05	Unidade	20	Armário de cozinha tipo paineleiro, em MDP, na cor branca e avelã, revestimento impressão UV Verniz poliéster, dobradiças metálicas, 4 portas, 2 gavetas com corrediças metálicas, pés reguláveis e puxadores em alumínio. Com prateleira interna em cada compartimento. Nas seguintes dimensões aproximadas (A x L x P) 80 x 180 x 31cm. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 484,21
06	Unidade	20	Armário aéreo 03 portas MDF/MDP, na cor branca, alto-brilho, com puxadores em PVC cromado. Dimensões (ALP) 0.68 x 1 x 0,32 m Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 382,20
07	Unidade	25	Cadeira Giratória tipo presidente, costurada, com assento e encosto com formato de concha, quando acabados formam um monobloco de espaldar alto, com apoio de braços cromados com revestimento do tecido da cadeira fixos na cadeira e no encosto, base cromada em formato estrela, 5 rodízios em polipropileno, regulagem de altura a gás, relax, revestimento em couro sintético, cor preta. Peso máximo suportado: 120Kg. Dimensões da cadeira: altura mínima de 110 cm, largura: 61 cm. Dimensões do assento: profundidade 75 cm, altura da espuma 6 cm, regulagem da altura. Garantia mínima de 90 dias. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 481,42
08	Unidade	100	Cadeira Fixa, com 4 pés, cavaletti em polietileno preto, estrutura preta, pintura epóxi. Assento e encosto: madeira compensada, espuma injetada com densidade média de 55kg / m <sup>3</sup> . Revestimento do acento e encosto: em tecido polipropileno preto, estrutura preta. Com garantia mínima de 90 dias. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 123,00
09	Unidade	500	Cadeira de plástico, sem braços, na cor branca. Material do encosto, assento e estrutura: plástico. Tipo de material do encosto, assento e estrutura: polipropileno. Dimensões (A x L x P): 89 x 44 x 53cm Capacidade de peso: 154 Kg. Garantia mínima de 90 dias. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 33,16



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 15/29**

10	Unidade	50	Conjunto de sofás de 2 e 3 lugares corino marrom, com as seguintes características mínimas: fácil limpeza pés, arredondados de PL, percintas de borracha no assento, base forrada, espumas certificadas pelo INMETRO. Dimensões mínimas: Sofá de 3 lugares: 1,88 x 93 x 81 cm (L x A x P), sofá de 2 lugares: 1,42 x 93 x 81 cm (L x A x P) almofadas do assento fixas, almofadas do encosto fixas, com braços, divisão entre os lugares, revestimento em corino, densidade do assento D-24, densidade do encosto D-20, fixação do tecido grampo. Estrutura: percintas de borracha e grampos de arame de aço. Garantia mínima de 24 meses.	R\$ 1.790,25
11	Unidade	50	Arquivo de Aço, 4 gavetas para pastas suspensas com carrinho telescópico. Características mínimas do produto: Arquivo em aço, fabricado em Chapa 24, na cor cinza. Com quatro gavetas e travamento único, fechamento através de tambor cilíndrico. Os puxadores embutidos e as dimensões da porta etiqueta também embutida é de (L x A) 75mm x 40mm. Fechadura com dispositivo que trava simultaneamente todas as gavetas. Rodapés em chapa de aço pintada na cor cinza com sapatas niveladoras. Deverá ser tratado contra oxidação com fosfato de zinco e pintados com tinta especial com secagem em estufa; após o processo acima escrito o produto deve seguir para uma estufa de alta temperatura para receber a pintura pelo processo eletrostático de pintura a pó, consolidando a superfície do produto com 50 micra de espessura de tinta. Medidas aproximadas das gavetas: (A x L x P) 280 mm x 390 mm x 430 mm. Dimensões totais aproximadas: (A x L x P) 1330mm x 460mm x 550 mm. Os móveis deverão ser entregues montados. Garantia mínima de 6 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 895,00
12	Unidade	20	Quadro branco para uso profissional, medindo: 200 x 120 cm confeccionado em MDF e sobreposto por laminado melamínico. Produzido com materiais alta qualidade, fixo na parede sem mostrar os parafusos. Dados técnicos: quadro confeccionado em MDF 9 mm, sobreposto por laminado melamínico, moldura em alumínio. Fixação invisível em PS. Acompanha kit para instalação e suporte para marcador e apagador. Cor da Moldura: alumínio fosco. Espessura total: 17 mm. Cantos arredondados. Garantia mínima de 6 (seis) meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 377,95
13	Unidade	40	Conjunto de mesa com 6 cadeiras. Principais características das cadeiras: Pintura/revestimento: verniz acetinado	R\$ 949,89



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 16/29**

			<p>Estrutura: madeira maciça em eucalipto Peso suportado: até 120 kg Dimensões da cadeira (A x L x P) entre 85,5 x 44 x 40 cm e 85 x 45 x 44 cm. Altura até o assento: 44 cm. Principais características da mesa: Pintura/revestimento: verniz acetinado Estrutura: madeira maciça em eucalipto Tampo: laminado aglomerado, com espessura de 6 cm. Dimensões da mesa (A x L x P) 79,5 x 160 x 80 cm O produto deverá ser entregue montado. Com garantia mínima de 90 dias, a contar da data da entrega. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	
14	Unidade	25	<p>Quadro branco para uso profissional, medindo: 300 x 120 cm, confeccionado em MDF e sobreposto por laminado melamínico. Produzido com materiais alta qualidade, fixo na parede sem mostrar os parafusos. Dados técnicos: quadro confeccionado em MDF 9 mm, sobreposto por laminado melamínico, moldura em alumínio. Fixação invisível em PS. Acompanha kit para instalação e suporte para marcador e apagador. Cor da Moldura: alumínio fosco. Espessura total: 17 mm. Cantos arredondados. Garantia mínima de 6 (seis) meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 445,97
15	Unidade	40	<p>Beliche em Madeira Resistente acabamento: Verniz brilhante. Tamanho do colchão indicado (L x P): 78 x 188 cm. Estrutura: Eucalipto Dimensões (A x L x P): 160 x 80 x 190 cm O produto deverá ser entregue montado. Com garantia mínima de 90 dias, a contar da data da entrega. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 468,99
16	Unidade	25	<p>Mesa de reunião oval, nas seguintes dimensões aproximada (L x P x A) 200 x 100 x 75 cm Estrutura em aço-carbono, tampo em MDF ou MDP 15 mm e laterais com acabamento em perfil postform/fita de bordo de 1 mm. Na cor cinza. O produto deverá ser entregue montado. Garantia mínima de 12 (doze) meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 1.120,00
17	Unidade	10	<p>Armário de aço com 6 portas, para uso geral. Produzido em aço chapa 26 0,45 mm de alta qualidade com ferruginoso, o acabamento em sistema de pintura eletrostática a alta temperatura epóxi, que garante maior durabilidade da cor e resistência a ferrugem. Possuir venezianas para ventilação, compartimentos de tamanho médios independentes sem divisórias internas, que garanta que se consiga armazenar itens</p>	R\$ 1.030,73





D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 17/29**

			<p>como bolsas, outros. O fechamento das portas é através de pitão para cadeado.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Quantidade de portas: 6;</li><li>- Cor: Cinza Padrão;</li><li>- Chapa: 26/0,45 mm;</li><li>- Medidas das portas/vãos: 0, 92Alt x 0,27Larg;</li><li>- Sistema de ventilação: veneziana;</li><li>- Fechamento: Pitão para cadeado;</li><li>- Quantidade de cabides por porta: 2;</li><li>- Pés removíveis: Não;</li><li>- Desmontável: Não (Exceto as portas que podem ser trocadas);</li><li>- Pintura em epóxi pó;</li><li>- Altura: 197 cm; Largura: 092 cm;</li><li>- Profundidade: 036 cm;</li><li>- Peso: 40Kg;</li><li>- Garantia de 30 dias.</li></ul> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	
18	Unidade	25	<p>Mesa para escritório de reunião retangular, nas seguintes dimensões (C x L x A) 200 x 100 x 75 cm. Tampo em MDP de 15 mm com perfil, retaguarda em MDP de 15 mm. Pé em aço tipo "H" em chapas, 4 sapatas em PVC com ponteiras niveladoras. Tampo na cor azul fosco e acabamento em cinza. Com garantia mínima de 12 meses. O produto deverá ser entregue montado.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 922,39
19	Unidade	25	<p>Balcão para pia de cozinha com 03 portas, 02 gavetas e tampo, na cor tabaco ou branco. Fabricado em MDP de 15 mm. Gavetas com corrediças telescópicas e 01 prateleira interna. Puxadores externos em ABS metalizado e dobradiças de pressão metálica. Com 05 pés reguláveis em plástico.</p> <p>Dimensões (A x L x P) entre 85 x 120 x 50 cm e 79 x 120 x 47 cm. Com pia inox de 120 cm.</p> <p>Montagem inclusa ao orçamento.</p> <p>Garantia mínima de 3 meses.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 711,33
20	Unidade	15	<p>Mesa para impressora: Em MDF com acabamento em PVC, estrutura em aço / ferro pintado, tampo: madeira/MDP/MDF na cor tabaco. Dimensões aproximadas: Largura: 92 cm; Altura: 75 cm; Profundidade: 61,5. Garantia de 12 meses contra defeitos de fabricação.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>	R\$ 250,26
21	Unidade	20	<p>Mesa para refeitório com bancos acoplados, 8 lugares. Especificações: Mesa para refeitório com bancos acoplados escamoteável e articulados; Para 8 (oito) lugares; Tampo com medidas aproximadas de 2400 x 800 x 740 mm (L x P x H) ; Tampo com formato</p>	R\$ 3.034,34



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 18/29**

			retangular, em madeira MDP(painéis de partículas de média Densidade), com espessura mínima de 25 mm, formando uma peça única, revestido com laminado de alta resistência na cor branca, com borda em perfil de PVC; Assento com encosto em MDP (painéis de partículas de média Densidade) com espessura mínima de 15 mm, com borda em perfil de PVC; Estrutura em tubo de aço-carbono com pintura eletrostática pó texturizada. Com garantia de 12 meses. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	
22	Unidade	60	Armário multiuso 2 portas, 4 prateleiras na cor branco, produzido em MDF de qualidade, revestimento pintura UV, material dos puxadores: plástico; pés com sapatas e rodapés, material dos pés MDP; tipo de porta: convencional; quantidade total de pés: 4; quantidade total de puxadores: 2; peso suportado por prateleira: 5Kg; sistema de montagem: parafuso girofix; peso do produto: 20,3Kg; dimensões do produto aproximadamente: largura: 51 cm; altura: 128 cm; profundidade: 36 cm. Garantia de no mínimo 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 348,49
23	Unidade	150	Base Box solteiro sintético branco. Características do box: Estrutura interna em madeira 100% de reflorestamento; Estrutura externa: sintética; suportar até 100Kg; Altura: 32 cm; Largura: 88 cm; Profundidade: 188 cm; com pés; Altura dos pés 13 cm. Com garantia de 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 412,33
24	Unidade	25	Suporte articulado para TV material aço-carbono, para TV de 32" até 55", acabamento superficial pintura eletrostática. Com instalação inclusa no orçamento. Com garantia de 3 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 72,96
25	Unidade	25	Suporte de fixação para micro-ondas, fabricado em aço-carbono e revestido com pintura epóxi de alta resistência, na cor preto, peso do produto: 1,2 Kg. Garantia de fábrica de 5 anos. Acompanhar kit de parafusos, suportar 30 Kg. Largura: 61,0; Altura: 14,0; profundidade: 38,0. Medidas da embalagem: Altura: 38,5 cm; Comprimento: 11,50 cm; Largura: 9,50 cm. Padrão universal. Distância mínima da parede: 38 cm. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 60,59
26	Unidade	10	Escada 16 degraus Escada articulada 4x4 de alumínio nova; possui sistema de trava em cada parte. Pode ser usada como escada de encosto, escada de pintor em A, andaime e outras dez posições. Articulações com travamento automático; Perfil extrudado de alumínio,	R\$ 627,67



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 19/29**

			articulações em aço galvanizado e sapatas emborrachadas antiderrapantes; Extensão lateral e degraus antiderrapantes; Características técnicas: Carga máxima de trabalho: 150Kg; (incluindo operador + ferramentas); Altura da escada articulada (posição fechada); 1,25 m; Altura máxima da escada articulada (posição estendida); 4,70 m; Altura máxima de uso da escada articulada (posição estendida): 4,40 m; Altura máxima da escada articulada (posição pintor): 2,20 m; Altura máxima de uso da escada articulada (posição pintor): 2,07 m. Indicação do ângulo de inclinação: 70 A 78 altura da escada articulada (posição andaime): 1,24 m; largura da escada: 34 cm; Quantidade de degraus da escada: 16 degraus; Número de posições de ajuste da escada: 4 posições; Massa aproximada: 9,2 Kg, Garantia de 90 dias. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	
27	Unidade	08	Carrinho para transporte multifunção plataforma aço 150Kg; tipo de roda: polipropileno: altura: 83 cm; largura da embalagem: 47 cm; profundidade da embalagem: 73 cm; peso bruto: 7Kg. Informações adicionais: dimensão da base: 73 x 47 cm. Garantia de 3 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>	R\$ 478,74

**III - LOCAL DE ENTREGA:**

- 3.1 A empresa vencedora deverá entregar os produtos no setor de Almoxarifado, sito a Rua Marechal Deodoro, 404 – Centro – Pelotas/RS.

**IV - PRAZO:**

- 4.1 Os produtos deverão ser entregues, pelo período de 12 (doze) meses, sendo que as entregas deverão ser realizadas em até 10 (dez) dias úteis, após a solicitação da contratante, mediante o recebimento da Nota de Empenho.

**V - PAGAMENTO:**

- 5.1 O pagamento da empresa vencedora será feito após a emissão do empenho, após a efetiva entrega dos produtos, mediante a Nota Fiscal, em conta específica da contratada, dentro do cronograma fixado pela Secretaria Municipal da Fazenda deste Município.

**VI - JUSTIFICATIVA:**

- 6.1 Tem por objetivo suprir as demandas existentes e que possam vir a surgir nos CRAS, CREAS I e II, Criança e Adolescentes (Abrigo Carinho, Abrigo Arco-Íris e Filhos do Sol), Casa da Acolhida - Luciety, Casa do Idoso, Residência Inclusiva I e II, República, SCFV, Casa dos Conselhos, Plantão Social, Cadastro Único, Centro POP, Gestão, Conselho do Idoso, Casa de Passagem, FACO, CRAM, para que todos os serviços sejam realizados de forma adequada e com atendimento digno aos usuários, uma vez que esses já se encontram tão fragilizados por questões socioeconômicas e de violação de direitos.  
Cabe ressaltar que a equipagem dos serviços evita o acúmulo de demanda ou paralisação dos atendimentos.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 20/29**

D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada ....., por intermédio de seu representante legal, Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº....., CPF nº ....., declara, perante à Lei, que até a presente data:

- a) Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- c) Não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) Não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94;
- e) Atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos; e
- f) Tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos.

Cidade – (UF), ..... de..... de 2024.

\_\_\_\_\_  
(nome do representante legal)



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 21/29**

**ANEXO III**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O MUNICÍPIO DE PELOTAS, pessoa jurídica de direito público interno, com Prefeitura na Praça Cel. Pedro Osório, nº 101, inscrito no CNPJ/MF sob nº 87.455.531/0001-57, neste ato representado pela Sra. Prefeita Municipal, **Paula Schild Mascarenhas**, brasileira, solteira, professora, inscrita no CPF/MF sob o nº 572.102.640-34, de ora em diante denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS** e de outro lado, a empresa adjudicatária no(s) item(ns) abaixo, denominada simplesmente **FORNECEDOR**, em vista o constante e decidido na licitação, modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº 214/2023 - SAS, do tipo **menor preço**, conforme descrito no Edital e seus Anexos, de acordo com o disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, regulamentada pelos Decretos Municipais nºs 4.559/2003, modificado pelo Decreto Municipal 5064/2008, Decreto Federal 7.892/13, Decreto Federal nº 8.538/2015, Lei Complementar Federal 123/2006, Lei Federal 11.488/2007, e Lei Federal 8.666/93, subsidiariamente, observadas as alterações posteriores e demais legislações aplicáveis que regem a espécie, as quais as partes se sujeitam, mediante as cláusulas e condições a seguir descritas:

- 1- DO FORNECEDOR REGISTRADO:** A partir da data da publicação da respectiva Ata de Registro no jornal diário, de grande circulação no Município de Pelotas, fica registrado neste Município, observada a ordem de classificação, os preços do fornecedor registrado a seguir relacionado, objetivando o compromisso de fornecimento móveis, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

**Empresa:** ....., CNPJ/MF sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede à <Rua>, <Nº>, <Cidade> - <UF>, CEP: xxxxx-xxx telefone: (xx) xxxx xxxx, fax: (xx) xxxx xxxx, representada pelo Senhor(a) ....., RG ° x.xxx.xxx SSP/UF, CPF nº xxx.xxx.xxx-xx, e-mail: .....

Item	DESCRIÇÃO DOS ITENS DO TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 214/2023- SAS	Marca Modelo	Unidade	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total
01	Cadeira diretor giratória, na cor preta, de alta resistência, espumas injetadas em poliuretano de alta densidade, assento e encosto confeccionado em espuma injetada (espuma de 50 a 60 mm) e madeira tipo compensado. Dimensões aproximadas: assento de 480 mm de largura e 460 mm de profundidade; encosto de 450 mm de largura e 480 mm de altura. Confeccionada em tecido 100% polipropileno. Braços reguláveis, com acionamento por botão na lateral, confeccionada em polipropileno. Base giratória com estrutura interna em aço, com regulagem de altura a gás (coluna a gás protegida com capa telescópica), inclinação do encosto por meio de alavanca e manipulo. Rodízios em PP, rodízio duplo de duplo giro. Capacidade de 120Kg. Altura máxima da cadeira: 54 cm. Altura mínima: 43 cm. Garantia mínima de 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	100		
02	Mesa de escritório/escrivania 02 gavetas.		Unidade	120		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 22/29**

	<p>Medindo aproximadamente (L x P x A): 1200 x 700 x 740 mm, confeccionada em MDF com espessura de 20 mm, na cor azul ou tabaco, com filete de acabamento em PVC na cor cinza. Estrutura metálica, formada por tubos oblongo haste dupla, com espessura de 1,2 mm. Com acabamento em pintura epóxi-pó na cor preto, com sapatas de polipropileno e pés com regulagem de altura. Com gaveteiro fixo abaixo do tampo, confeccionado com o mesmo material e acabamento do móvel, para 02 gavetas com chave, na cor azul. Deverá ser entregue montado. Garantia de 06 (seis) meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>					
03	<p>Armário baixo, em MDP, com 2 portas, 1 prateleira interna, nas seguintes dimensões (L x P x A) 0,85 x 0,40 x 0,75 m. Com tampo de 15 mm de espessura, revestido em lâmina de melamínico e bordas em PVC flexível. Com 2 chaves, na cor tabaco ou azul e bordas cinzas. Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	20		
04	<p>Armário alto, em MDP e laterais com PVC flexível com 02 portas e 03 prateleiras, com chave. Na cor azul ou tabaco. Nas seguintes dimensões (A x L x P) 156 x 80 x 35 cm. Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	40		
05	<p>Armário de cozinha tipo paneleiro, em MDP, na cor branca e avelã, revestimento impressão UV Verniz poliéster, dobradiças metálicas, 4 portas, 2 gavetas com corrediças metálicas, pés reguláveis e puxadores em alumínio. Com prateleira interna em cada compartimento. Nas seguintes dimensões aproximadas (A x L x P) 80 x 180 x 31cm. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	20		
06	<p>Armário aéreo 03 portas MDF/MDP, na cor branca, alto-brilho, com puxadores em PVC cromado. Dimensões (ALP) 0.68 x 1 x 0,32 m. Garantia mínima de 3 meses. Com montagem. <b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	20		
07	<p>Cadeira Giratória tipo presidente, costurada, com assento e encosto com formato de concha, quando acabados formam um monobloco de espaldar alto, com apoio de braços cromados com revestimento do tecido da cadeira fixos na cadeira e no encosto, base cromada em formato estrela, 5 rodízios em polipropileno, regulagem de altura a gás, relax, revestimento em couro</p>		Unidade	25		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 23/29**

	<p>sintético, cor preta. Peso máximo suportado: 120Kg. Dimensões da cadeira: altura mínima de 110 cm, largura: 61 cm. Dimensões do assento: profundidade 75 cm, altura da espuma 6 cm, regulagem da altura. Garantia mínima de 90 dias. Com montagem. Dimensões da cadeira: altura mínima de 110 cm, largura: 61 cm. Dimensões do assento: profundidade 75 cm, altura da espuma 6 cm, regulagem da altura. Garantia mínima de 90 dias. Com montagem.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>					
08	<p>Cadeira Fixa, com 4 pés, cavaletti em polietileno preto, estrutura preta, pintura epóxi. Assento e encosto: madeira compensada, espuma injetada com densidade média de 55kg / m<sup>3</sup>. Revestimento do acento e encosto: em tecido polipropileno preto, estrutura preta. Com garantia mínima de 90 dias.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	100		
09	<p>Cadeira de plástico, sem braços, na cor branca. Material do encosto, assento e estrutura: plástico. Tipo de material do encosto, assento e estrutura: polipropileno. Dimensões (A x L x P): 89 x 44 x 53cm Capacidade de peso: 154 Kg. Garantia mínima de 90 dias.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	500		
10	<p>Conjunto de sofás de 2 e 3 lugares corino marrom, com as seguintes características mínimas: fácil limpeza pés, arredondados de PL, percintas de borracha no assento, base forrada, espumas certificadas pelo INMETRO. Dimensões mínimas: Sofá de 3 lugares: 1,88 x 93 x 81 cm (L x A x P), sofá de 2 lugares: 1,42 x 93 x 81 cm (L x A x P almofadas do assento fixas, almofadas do encosto fixas, com braços, divisão entre os lugares, revestimento em corino, densidade do assento D-24, densidade do encosto D-20, fixação do tecido grampo. Estrutura: percintas de borracha e grampos de arame de aço. Garantia mínima de 24 meses.</p>		Unidade	50		
11	<p>Arquivo de Aço, 4 gavetas para pastas suspensas com carrinho telescópio. Características mínimas do produto: Arquivo em aço, fabricado em Chapa 24, na cor cinza. Com quatro gavetas e travamento único, fechamento através de tambor cilíndrico. Os puxadores embutidos e as dimensões da porta etiqueta também embutida é de (L x A) 75mm x 40mm. Fechadura com dispositivo que trava simultaneamente todas as gavetas. Rodapés em</p>		Unidade	50		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 24/29**

	<p>chapa de aço pintada na cor cinza com sapatas niveladoras.</p> <p>Deverá ser tratado contra oxidação com fosfato de zinco e pintados com tinta especial com secagem em estufa; após o processo acima escrito o produto deve seguir para uma estufa de alta temperatura para receber a pintura pelo processo eletrostático de pintura a pó, consolidando a superfície do produto com 50 micra de espessura de tinta. Medidas aproximadas das gavetas: (A x L x P) 280 mm x 390 mm x 430 mm.</p> <p>Dimensões totais aproximadas: (A x L x P) 1330mm x 460mm x 550 mm. Os móveis deverão ser entregues montados. Garantia mínima de 6 meses.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>					
12	<p>Quadro branco para uso profissional, medindo: 200 x 120 cm confeccionado em MDF e sobreposto por laminado melamínico.</p> <p>Produzido com materiais alta qualidade, fixo na parede sem mostrar os parafusos.</p> <p>Dados técnicos: quadro confeccionado em MDF 9 mm, sobreposto por laminado melamínico, moldura em alumínio. Fixação invisível em PS. Acompanha kit para instalação e suporte para marcador e apagador. Cor da Moldura: alumínio fosco.</p> <p>Espessura total: 17 mm. Cantos arredondados.</p> <p>Garantia mínima de 6 (seis) meses.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	20		
13	<p>Conjunto de mesa com 6 cadeiras.</p> <p>Principais características das cadeiras:</p> <p>Pintura/revestimento: verniz acetinado</p> <p>Estrutura: madeira maciça em eucalipto</p> <p>Peso suportado: até 120 kg</p> <p>Dimensões da cadeira (A x L x P) entre 85, 5 x 44 x 40 cm e 85 x 45 x 44 cm. Altura até o assento: 44 cm.</p> <p>Principais características da mesa:</p> <p>Pintura/revestimento: verniz acetinado</p> <p>Estrutura: madeira maciça em eucalipto</p> <p>Tampo: laminado aglomerado, com espessura de 6 cm.</p> <p>Dimensões da mesa (A x L x P) 79,5 x 160 x 80 cm</p> <p>O produto deverá ser entregue montado.</p> <p>Com garantia mínima de 90 dias, a contar da data da entrega.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	40		
14	<p>Quadro branco para uso profissional, medindo: 300 x 120 cm, confeccionado em MDF e</p>		Unidade	25		





D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 25/29**

	<p>sobreposto por laminado melamínico. Produzido com materiais alta qualidade, fixo na parede sem mostrar os parafusos. Dados técnicos: quadro confeccionado em MDF 9 mm, sobreposto por laminado melamínico, moldura em alumínio. Fixação invisível em PS. Acompanha kit para instalação e suporte para marcador e apagador. Cor da Moldura: alumínio fosco. Espessura total: 17 mm. Cantos arredondados. Garantia mínima de 6 (seis) meses.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>					
15	<p>Beliche em Madeira Resistente acabamento: Verniz brilhante. Tamanho do colchão indicado (L x P): 78 x 188 cm. Estrutura: Eucalipto Dimensões (A x L x P): 160 x 80 x 190 cm O produto deverá ser entregue montado. Com garantia mínima de 90 dias, a contar da data da entrega.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	40		
16	<p>Mesa de reunião oval, nas seguintes dimensões aproximada (L x P x A) 200 x 100 x 75 cm Estrutura em aço-carbono, tampo em MDF ou MDP 15 mm e laterais com acabamento em perfil postform/fita de bordo de 1 mm. Na cor cinza. O produto deverá ser entregue montado. Garantia mínima de 12 (doze) meses.</p> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>		Unidade	25		
17	<p>Armário de aço com 6 portas, para uso geral. Produzido em aço chapa 26 0,45 mm de alta qualidade com ferruginoso, o acabamento em sistema de pintura eletrostática a alta temperatura epóxi, que garante maior durabilidade da cor e resistência a ferrugem. Possuir venezianas para ventilação, compartimentos de tamanho médios independentes sem divisórias internas, que garanta que se consiga armazenar itens como bolsas, outros. O fechamento das portas é através de pitão para cadeado.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Quantidade de portas: 6;</li><li>- Cor: Cinza Padrão;</li><li>- Chapa: 26/0,45 mm;</li><li>- Medidas das portas/vãos: 0, 92Alt x 0,27Larg;</li><li>- Sistema de ventilação: veneziana;</li><li>- Fechamento: Pitão para cadeado;</li><li>- Quantidade de cabides por porta: 2;</li></ul>		Unidade	10		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 26/29**

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pés removíveis: Não;</li><li>- Desmontável: Não (Exceto as portas que podem ser trocadas);</li><li>- Pintura em epóxi pó;</li><li>- Altura: 197 cm; Largura: 092 cm;</li><li>- Profundidade: 036 cm;</li><li>- Peso: 40Kg;</li><li>- Garantia de 30 dias.</li></ul> <p><b>Exclusivo ME, EPP</b></p>					
18	Mesa para escritório de reunião retangular, nas seguintes dimensões (C x L x A) 200 x 100 x 75 cm. Tampo em MDP de 15 mm com perfil, retaguarda em MDP de 15 mm. Pé em aço tipo "H" em chapas, 4 sapatas em PVC com ponteiros niveladoras. Tampo na cor azul fosco e acabamento em cinza. Com garantia mínima de 12 meses. O produto deverá ser entregue montado. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	25		
19	Balcão para pia de cozinha com 03 portas, 02 gavetas e tampo, na cor tabaco ou branco. Fabricado em MDP de 15 mm. Gavetas com corrediças telescópicas e 01 prateleira interna. Puxadores externos em ABS metalizado e dobradiças de pressão metálica. Com 05 pés reguláveis em plástico. Dimensões (A x L x P) entre 85 x 120 x 50 cm e 79 x 120 x 47 cm. Com pia inox de 120 cm. Montagem inclusa ao orçamento. Garantia mínima de 3 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	25		
20	Mesa para impressora: Em MDF com acabamento em PVC, estrutura em aço / ferro pintado, tampo: madeira/MDP/MDF na cor tabaco. Dimensões aproximadas: Largura: 92 cm; Altura: 75 cm; Profundidade: 61,5. Garantia de 12 meses contra defeitos de fabricação. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	15		
21	Mesa para refeitório com bancos acoplados, 8 lugares. Especificações: Mesa para refeitório com bancos acoplados escamoteável e articulados; Para 8 (oito) lugares; Tampo com medidas aproximadas de 2400 x 800 x 740 mm (L x P x H) ; Tampo com formato retangular, em madeira MDP(painéis de partículas de média Densidade), com espessura mínima de 25 mm, formando uma peça única, revestido com laminado de alta resistência na cor branca, com borda em perfil de PVC; Assento com encosto		Unidade	20		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 27/29**

	em MDP (painéis de partículas de média Densidade) com espessura mínima de 15 mm, com borda em perfil de PVC; Estrutura em tubo de aço-carbono com pintura eletrostática pó texturizada. Com garantia de 12 meses. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>					
22	Armário multiuso 2 portas, 4 prateleiras na cor branco, produzido em MDF de qualidade, revestimento pintura UV, material dos puxadores: plástico; pés com sapatas e rodapés, material dos pés MDP; tipo de porta: convencional; quantidade total de pés: 4; quantidade total de puxadores: 2; peso suportado por prateleira: 5Kg; sistema de montagem: parafuso girofix; peso do produto: 20,3Kg; dimensões do produto aproximadamente: largura: 51 cm; altura: 128 cm; profundidade: 36 cm. Garantia de no mínimo 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	60		
23	Base Box solteiro sintético branco. Características do box: Estrutura interna em madeira 100% de reflorestamento; Estrutura externa: sintética; suportar até 100Kg; Altura: 32 cm; Largura: 88 cm; Profundidade: 188 cm; com pés; Altura dos pés 13 cm. Com garantia de 90 dias. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	150		
24	Suporte articulado para TV material aço-carbono, para TV de 32" até 55", acabamento superficial pintura eletrostática. Com instalação inclusa no orçamento. Com garantia de 3 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	25		
25	Suporte de fixação para micro-ondas, fabricado em aço-carbono e revestido com pintura epóxi de alta resistência, na cor preto, peso do produto: 1,2 Kg. Garantia de fábrica de 5 anos. Acompanhar kit de parafusos, suportar 30 Kg. Largura: 61,0; Altura: 14,0; profundidade: 38,0. Medidas da embalagem: Altura: 38,5 cm; Comprimento: 11,50 cm; Largura: 9,50 cm. Padrão universal. Distância mínima da parede: 38 cm. Montagem inclusa no orçamento. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	25		
26	Escada 16 degraus Escada articulada 4x4 de alumínio nova; possui sistema de trava em cada parte. Pode ser usada como escada de encosto, escada de pintor em A, andaime e outras dez		Unidade	10		



D.C.G.

Fls. \_\_\_\_\_

VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 28/29**

	posições. Articulações com travamento automático; Perfil extrudado de alumínio, articulações em aço galvanizado e sapatas emborrachadas antiderrapantes; Extensão lateral e degraus antiderrapantes; Características técnicas: Carga máxima de trabalho: 150Kg; (incluindo operador + ferramentas); Altura da escada articulada (posição fechada); 1,25 m; Altura máxima da escada articulada (posição estendida); 4,70 m; Altura máxima de uso da escada articulada (posição estendida): 4,40 m; Altura máxima da escada articulada (posição pintor): 2,20 m; Altura máxima de uso da escada articulada (posição pintor): 2,07 m. Indicação do ângulo de inclinação: 70 A 78 altura da escada articulada (posição andaime): 1,24 m; largura da escada: 34 cm; Quantidade de degraus da escada: 16 degraus: Número de posições de ajuste da escada: 4 posições; Massa aproximada: 9,2 Kg, Garantia de 90 dias. <b>Exclusivo ME, EPP</b>					
27	Carrinho para transporte multifunção plataforma aço 150Kg; tipo de roda: polipropileno: altura: 83 cm; largura da embalagem: 47 cm; profundidade da embalagem: 73 cm; peso bruto: 7Kg. Informações adicionais: dimensão da base: 73 x 47 cm. Garantia de 3 meses. <b>Exclusivo ME, EPP</b>		Unidade	08		

- 2 - **DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:** A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação no jornal diário, de grande circulação no Município de Pelotas.
- 3 - **DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS:** O Município de Pelotas adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.
  - 3.1 Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados em meio eletrônico.
- 4 - **DOS PREÇOS:** A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Município de Pelotas, convocar os fornecedores para negociar o novo valor.
  - 4.1 - Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados, o Município de Pelotas, poderá cancelar o registro ou convocar todos os fornecedores registrados para oferecerem novas propostas, gerando novo julgamento e adjudicação para esse fim.
  - 4.2 - Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.
  - 4.3 - O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detento da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Município de Pelotas à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.



D.C.G.
Fls. _____
VISTO

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**  
**S.A.R.H – DEPARTAMENTO DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - 29/29**

- 5 - **DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:** A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data.
- 6 - **DO FORO:** As partes elegem o Foro de Pelotas, abrindo mão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, como sendo o único e competente para dirimir as dúvidas decorrentes do presente contrato.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que se produzam seus jurídicos efeitos.

Pelotas, .....de ..... de 2024.

**PAULA SCHILD MASCARENHAS**  
**PREFEITA MUNICIPAL**  
**Órgão Gerenciador**

**FORNECEDOR**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_-\_\_\_\_

Visto:  
**Procuradoria Geral do Município**